



S.M. Hartmann GmbH IT Solutions

Software für den modernen Handel

Zusatzmodule

Version V6.0

Vorgangsbeschreibung

SMH-Modul: Zentraler Ek/Sammelbestellung

Inhaltsverzeichnis

Inhaltsverzeichnis	- 2 -
Allgemeines.....	- 3 -
Normale Bestellung.....	- 3 -
Zentraler Einkauf	- 4 -
Sammelbestellung.....	- 4 -
Besonderheiten.....	- 5 -

Allgemeines

Dieses Modul ermöglicht es Ihnen, Bestellungen bestimmter Kreditoren zu sammeln (Sammelbestellung) oder zentral bearbeiten zu lassen (Zentraler Einkauf).

Es wird beim einzelnen Kreditor hinterlegt, wie die Bestellungen bei Ihm abgewickelt werden sollen (Normale Bestellung, Sammelbestellung oder zentraler Einkauf). Bei Zentralen Einkauf und Sammelbestellungen, können Sie zusätzlich einen Drucker angeben, der direkt angesteuert wird.

Diese besonderen Bestellungen sind nicht bei Offenen Bestellungen zu finden. Für diese gibt es eine eigene Anzeigemöglichkeit, bei der sie geprüft und überarbeitet werden können. Die Verkäufer oder Einkäufer bekommen keinen Ausdruck, wie bei einer normalen Bestellung. Dieser wird zentral, nach Überprüfung erstellt.

Normale Bestellung

Eine normale Bestellung ist eine offene Bestellung, die direkt aus dem Bestellvorschlag oder dem Auftrag heraus erstellt wird.

```

.....
                          Drucken Bestellung
.....
:  BearNr.: 2008501  1
:  Formularart  D/F/E/N  Anzahl  Drucker  Fach  Pr
:  Wollen Sie als Bearbeiter eingetragen werden? J
:  Bestellung    D      1      PRT01      1      J
:  Spediteur     N      1      PRT01      1
:
:  Streckenschein N      1      PRT01      1
:
:  -----
:  Einlag.-Liste N      1      PRT01      1
:
:  F1=Hilfe  F3=Ende                F4=Bedienerführung
:
.....
    
```

Gleich nach der Erfassung, wird die Bestellung erstellt, evtl. gedruckt oder gefaxt, und erscheint dann in der Übersicht ‚Offene Bestellungen‘.

SMH Software / 00 - Zentrale		DSPBTA	ANZEIG.							
Alle Offenen Bestellungen		29.05.06	14:03:08							
00 <-- Nur Filiale		Nur Lieferant	Bearbeiter							
0 <-- Ab Bearbeitungsnummer		WäKz: EURO								
2=Ändern 4=Löschen 5=Anzeigen 6=Drucken 7=Kopf A=Alle Filialen										
K=Kommissionsetikett L=Lieferant T=Kopftext W=Wareneingang										
Bearb.-nummer	Ew	Bestellnummer	LiefNr	SpedNr	Auftrag	Nächster Lf-Term	Gesamtpreis	TPos	GPos	F
2008449	1	1003029	889		1010784	29.03.06	52,00	1		
2008457	1	1003033	4711			13.04.06	300,00	1		
2008492	1	1003041	888			25.04.06	63,87	3		
2008493	1	1003040	888			25.04.06	63,87	3		
2008494	1	1003042	888			25.05.06	63,87	3		
2008496	1	1003044	888			26.04.06	61,00	2		
2008497	1	1003043	888			27.04.06	6,00	1		
2008502	1	1003047	888			29.05.06	15,00	1		
2008503	1	1003048	900			29.05.06	1075,00	3		
Ende										
F1=Hilfe F3=Ende F4=BedFührung F5=Aktualisieren F7=Rückwärts F8=Vorwärts										
F13=Super F14=Name F15=Suchbegriff-1 F16=Suchbegriff-2 F21=Alle FI's										

In Ergänzung dazu gibt es die Zwischenschritte der Sammelbestellung und des Zentralen Einkaufes.

Zentraler Einkauf

Eine Zentrale Bestellung ist wie eine Normale Bestellung, nur mit einer Zwischenstufe zur Überprüfung und Bearbeitung. Durch Drucken einer Bestellung, wird diese zu einer echten (Offenen) Bestellung.

Dies ermöglicht einen Überblick und Auswahl der Bestellungen, so dass nicht jeder Verkäufer sofort eine Bestellung ausführen kann. Ebenso können die hinterlegten Einkaufspreise an zentraler Stelle kontrolliert werden. Die Übersicht ist wie bei normalen Bestellungen, siehe oben.

Sammelbestellung

Eine Sammelbestellung ist eine Bestellung von mehreren Positionen aus unterschiedlichen Aufträgen oder Bestellvorschlägen heraus.

Je Lieferant gibt es eine eigene Sammelbestellung, sie werden nur für Lagerbestellungen erzeugt. Die Streckengeschäfte für diesen Kreditor gelangen in den Zentralen Einkauf.

Es werden zu bestellende Positionen für einen Kreditoren so lange in eine Bestellung gesammelt, bis diese manuell abgeschlossen wird. Erst dann kann sie zu einer echten (Offenen) Bestellung gemacht werden, indem eine Bestellung gedruckt wird. Die nächste zu bestellende Position für diesen Kreditor, erzeugt eine neue Bestellung in der wieder gesammelt wird.

Zusätzlich gibt es die Möglichkeit, einen Sammelpreis innerhalb einer abgeschlossenen Sammelbestellung zu ermitteln. Erscheint ein Artikel mehrmals in der Bestellung, kann ein Preis über dessen Gesamtmenge ermittelt und vergeben werden. Es gibt dafür mehrere Selektionen.

SMH Software / 00 - Zentrale		CHGBTU	ANZEIG.
Ändern Bestellpositionen		29.05.06	14:14:25
BearNr: 2008509 1 FI: 00		GesPreis :	644,00
LiefNr: 900 Kreditor (Sammelbestellung)		GesFracht:	
<-- Ab SortNr ArtNr		Spediteur:	
<pre> Neu-Kalk T=Text ----- -Preis PK PE sPreis L/S A/Z VArt Lieferant: ...900 Kreditor (Sammelbestellung)... Bearb.-Nr.: 00 / 2008509 1 ..Sammelbestellung.. Welche Preiskennzeichen I Welche Artikelpositionen M F1=Hilfe F3=Ende F4=Bedienerführung </pre>		8,00	EURO T 0
		24,00	N
			Z N
		24,00	EURO T 0
		600,00	N
			Z N
		5,00	EURO A 0
		20,00	N
			Z N
F1=Hilfe F3=Ende F4=BedFührung F5=Aktuell F7=Rück F8=Vor F10=Hinzufügen F17=Kopf-Text F18=Kopf-Daten F19=Neu-Kalk F20=Sammelpreis F22=Lief-Info			

Besonderheiten

Für Handlieferschein per Strecke wird immer eine normale Bestellung erstellt und mit dem automatischen Wareneingang für die Rechnungskontrolle bereitgestellt, da dies nur eine Nacherfassung und keine echte Bestellung ist.

Bei Streckenbestellungen, gibt es keine Sammelbestellung, sie gelangen zum Zentralen Einkauf. Sammelbestellungen werden nur für Lagerbestellungen erzeugt.